

Zápis z jednání Školské rady ZŠ Dubeč dne 18.11.2015

Zahájení: 17:30, ukončení: 19:45

Přítomni: Vladislav Tregner, Ing. Jiří Vohlídal, Mgr. Pavlína Ticháčková, Mgr. Helena Kropelnická, Martina Jabůrková, Mgr. Jiří Šperl

Jednání svolal: ředitel ZŠ Mgr. Jan Mareš (není členem ŠR)

Program:

1. Úvod
2. Schválení jednacího řádu
3. Volba předsedy
4. Schválení školního řádu, řádu školní družiny, řádu školního klubu, řádu školní jídelny, klasifikačního řádu
5. Schválení výroční zprávy ZŠ za školní rok 2014/2015
6. Různé

1. Úvod

Ředitel ZŠ Mgr. Jan Mareš, který první jednání školské rady ze zákona svolává, představil členy ŠR, kterými jsou:

za zřizovatele (jmenování Radou MČ Praha-Dubeč): Vladislav Tregner a Ing. Jiří Vohlídal

za pedagogy (zvolení z řad pedagogických pracovníků): Mgr. Pavlína Ticháčková a Mgr. Helena Kropelnická

za rodiče (zvolení z řad zákonných zástupců žáků): Martina Jabůrková a Mgr. Jiří Šperl

2. Schválení jednacího řádu

Usnesení:

Školská rada schvaluje jednací ve znění platném pro předcházející funkční období, které je přílohou zápisu.

Hlasování: (pro – proti – zdržel se): 6 – 0 – 0

3. Volba předsedy

Na funkci předsedy byl navržen ing. Jiří Vohlídal, který byl následně zvolen tajnou volbou.

Hlasování: (pro – proti – zdržel se): 5 – 0 – 1

4. Schválení školního řádu, řádu školní družiny, řádu školního klubu, řádu školní jídelny, klasifikačního řádu

ŠR schvaluje školní řád, řád školní družiny, řád školního klubu, řád školní jídelny a klasifikační řád ve znění dle návrhu předloženého ředitelem ZŠ Mgr. Marešem. Znění je přílohou zápisu.

Hlasování: (pro – proti – zdržel se): 6 – 0 – 0

5. Schválení výroční zprávy za školní rok 2014/2015

Usnesení:

ŠR schvaluje výroční zprávu za školní rok 2014/2015. Znění je přílohou zápisu.

Hlasování: (pro – proti – zdržel se): 6 – 0 – 0

6. Různé

- ŠR se dále usnesla, že zápisy z jednání budou veřejné, pokud se při příslušném jednání rada neusnese jinak (např. z důvodu ochrany osobních údajů).
- Na internetových stránkách školy budou uvedeny kontakty na předsedu ŠR i na její členy.
- K termínům svolávání ŠR: ze zákona se ŠR schází nejméně 2x ročně. Předběžně bylo dohodnuto, že rada bude svolávána jednak v termínu září – říjen (schválení výroční zprávy ZŠ) a dále v únoru (schválení rozpočtu ZŠ, v návaznosti na schválení rozpočtu hl.m.Prahy a MČ Praha - Dubeč)
- Informace ředitele ZŠ
 - K výuce jazyků:
 - Výuka prvního jazyka (angličtina) probíhá povinně od 2. třídy a jako nepovinný předmět v 1. třídě;
hodinová dotace: 2. tř. – 1 hod./týden, od 3. tř. – 3 hod./týden, od 5. tř. 4 hod./týden vč. výuky rodilým mluvčím
 - škola pořádá výměnné pobyty (spolupráce se dvěma školami v Kodani – výměnný pobyt, ale nikoliv do rodin), připravuje se výměnný pobyt do Valencie (do rodin);
v září proběhl výjezd do Londýna
 - Výuka druhého jazyka probíhá od 7. třídy, a to v rozsahu 2 hodin týdně (je možnost výběru mezi španělštinou a ruštinou)
 - S novou nástavbou vznikne laboratoř fyziky a chemie, zatím chybí prostředky na vybavení pomůckami, ředitel řeší možnost uhrazení z grantů (z rezervního fondu bylo již hrazeno vybavení nábytkem).
 - Záměrem ředitele je také zřízení prostor pro polytechnickou výchovu (dílny).
 - ZŠ prověřuje možnost přihlášení se do výzvy EF (minimální částka 5 mil. Kč na dobu 3 let), se zaměřením na inkluzi dětí (možnost čerpání prostředků např. na logopeda, speciální pedagogy, psychologa, výuku českého jazyka pro cizince, asistenty pedagoga); z EF nebude pravděpodobně možné čerpat prostředky na vybavení.
 - Pozn.: V této souvislosti byly diskutovány a vysvětleny kategorie asistentů napomáhajících inkluzi dětí:
 - *asistent pedagoga* pro děti s poruchami učení, nebo chování, je přidělen do třídy ve které je zařazen příslušný žák s doporučením z PPP nebo SPC, spolupracuje s vyučujícím především s cílem individualizace výuky a inkluze žáků s poruchami učení nebo chování do běžné výuky, zpravidla jej přidělí MHMP a hradí cca 90% nákladů
 - *asistent pedagoga* pro děti sociálně znevýhodněné, pracuje pro všechny žáky této kategorie ve škole, napomáhá jim při výuce a začlenění do školního kolektivu.
 - *školní asistent* je přidělen škole s cílem spolupráce s rodinami žáků a žáky s nedostatečným zázemím, jeho práce je především v dopomoci při zkvalitňování přípravy na výuku těchto žáků a jejich případným doučováním,
 - *osobní asistent* je přidělen konkrétnímu žákovi zpravidla s tělesným postižením, kterému pomáhá s běžnými úkony
- J. Vohlídal informoval ŠR o tom, že ROPID nebude schopen do prosincových změn upravit jízdní řád linky 329 (pravidelně zpožděný školní spoj od Škvorce, Květnice, Sibřiny a Koloděj s příjezdem v 7:36 ke škole Dubeč), problémem se ale ROPID bude dále zabývat. Dle sledování vozů z GPS zpoždění vzniká především silnou automobilovou dopravou v oblasti Koloděj a na příjezdu do Dubče.

Zapsal: Jiří Vohlídal

Přílohy:

- školní řád
- řád školní družiny
- řád školního klubu
- řád školní jídelny
- klasifikační řád
- výroční zpráva ZŠ za školní rok 2014/2015